



| | | | |
|---|--|-----------------|---------------------|
|  | COLEGIO TECNÓLOGO MÉDICO DEL PERÚ CONSEJO NACIONAL | CODIGO: | PPR - FO -21 |
| | LISTA DE VERIFICACIÓN DE REQUISITOS DE REGISTRO NACIONAL DE GRADOS ACADÉMICOS | VERSIÓN: | 01 |

| Nombres y Apellidos del interesado: _____ | | | | |
|---|---|---------------------------------------|--------|-------------|
| N° | Requisitos | Colocar Si cumple o No los requisitos | | |
| | | Prep./Rev. | Aprob. | Observación |
| 1 | Solicitud dirigida al Decano(a) Nacional, solicitando la inscripción en el Registro Nacional de Grados Académicos (PPR-FO-22). | | | |
| 2 | Ficha de datos. Registro Nacional de Grados Académicos (PPR-FO-23). | | | |
| 3 | Dos(2) fotografías recientes tamaño pasaporte a color en fondo blanco tamaño 45mm x 35mm(*). (*) Las fotografías deben presentarse de la siguiente manera: <ul style="list-style-type: none"> • Rotuladas al reverso con el nombre completo del solicitante (letra imprenta). • Dentro de un cobertor transparente. • Engrapado en una hoja A-4. Damas: Traje Sastre. Caballeros: Saco y corbata, sin anteojos. | | | |
| 4 | Presentación del Documento Nacional de Identidad(DNI) | | | |
| 5 | Original y copia simple del Diploma de Grado Académico de Doctor otorgado por una Universidad Nacional(Pública o Privada). | | | |
| 6 | Constancia de verificación de firma registrada ante la SUNEDU del Grado Académico de Doctor. | | | |
| 7 | Original y copia simple del Diploma de Grado Académico de Magister otorgado por una Universidad Nacional(Pública o Privada). | | | |
| 8 | Copia simple de la constancia de verificación de firma registrada ante la SUNEDU del Grado Académico de Magister. | | | |
| 9 | Una (1) copia simple del certificado de estudios realizado en la Universidad que acrediten haber estudiado y aprobado los estudios de una duración mínima de dos semestres académicos con un contenido mínimo de cuarenta créditos (art. N° 45 de la Ley N° 30220). | | | |
| 10 | Certificado de Habilidad Profesional. | | | |
| 11 | Voucher (original) y una (1) copia simple de pago por concepto de registro de grado por el monto de S/.20.00 soles. El voucher original debe ser engrapado a la copia simple. N° de cuenta Consejo Nacional (**) Banco Interbank: 0113 000421001 Banco Continental: 0011 - 0150 – 30100020307 Nota: El pago debe ser efectuado por el solicitante una vez que el expediente presentado cuente con el visto bueno del Consejo Nacional. El comprobante de pago será entregado una vez culminado el proceso junto con el proceso de inscripción. (**) El voucher debe referenciar el número del DNI o CTMP del solicitante. | | | |
| En caso de los grados académicos obtenidos en universidades extranjeras: (Quedan exceptuados de la presentación de los requisitos del 5 al 9). | | | | |
| 12 | Original y copia simple del Grado Académico otorgado por la Universidad extranjera de origen. | | | |
| 13 | Original y copia simple de la Resolución de Reconocimiento del Grado Académico extranjero, emitido por una institución de rango universitario (autorizado por SUNEDU), conforme a las normas nacionales dispuestas para tal fin. https://www.sunedu.gob.pe/procedimiento-de-reconocimiento-de-grados-y-titulos-extranjeros/ | | | |
| 14 | Constancia de verificación de firma registrada ante la SUNEDU del Grado Académico. | | | |

| | | | |
|---|--|-----------------|---------------------|
|  | COLEGIO TECNÓLOGO MÉDICO DEL PERÚ CONSEJO NACIONAL | CODIGO: | PPR - FO -21 |
| | LISTA DE VERIFICACIÓN DE REQUISITOS DE REGISTRO NACIONAL DE GRADOS ACADÉMICOS | VERSIÓN: | 01 |

| | | | | |
|-----------------|--|----------------------------|--------------|--------------|
| 15 | Una (1) copia simple del certificado de estudios emitido por la Universidad de origen. Si los certificados de estudios se encuentren en idioma distinto al castellano, se requerirá copia simple de la traducción efectuada por traductor publico juramentado o por traductor colegiado certificado. | | | |
| | RESPONSABLE | NOMBRES Y APELLIDOS | FIRMA | FECHA |
| Prep. / Rev. | Recepcionista - Consejo Nacional | | | |
| Apr. | Secretaria del Interior - Consejo Nacional | | | |

- Abreviaturas: Prep – Pregrado, Rev. – Revisado y Apr. - Aprobado